

SERTIFITSEERIMISE ÜLDTINGIMUSED

1. Üldist

- 1.1. Üldtingimustega kaetud ASi Metrosert sertifitseerimisteenuseks on kinnispaki täitekoguse kontrollisüsteemi (e-märgis) sertifitseerimine ja järelevalve.
- 1.2. Teenuse osutamisel lähtub AS Metrosert Eesti Vabariigi õigusaktidest, akrediteerimisnõuetest ja sertifitseerimisprotseduuridest.
- 1.3. ASi Metrosert ja kliendi vahel p-s 1.1. nimetatud teenuse osutamiseks sõlmitud kirjaliku lepingu tingimused on üldtingimuste suhtes ülimuslikud.

2. Töö teostamine

- 2.1. AS Metrosert viib läbi auditid vastavalt sertifitseerimise pakkumuses ja lepingus esitatud tingimustele. Klient tagab kogu vajaliku dokumentatsiooni ja info kättesaadavuse, mis on sertifitseerijale vajalik auditi läbiviimiseks ning millest AS Metrosert on klienti eelnevalt auditi ajakava vahendusel teavitanud.
- 2.2. Pärast iga läbiviidud auditit saab klient aruande, mille allkirjastavad auditi juht ja kliendi esindaja. Allkirjastatud aruanne on kliendile arve esitamise aluseks.
- 2.3. Klient võimaldab ASil Metrosert audititele kaasata ASi Metrosert või kolmanda osapoole esindajaid (nt akrediteerimisasutuse esindajad sertifitseerimisteenuse hindamiseks).
- 2.4. Sertifikaadi väljastamise aluseks on sertifitseerimisnõuete täidetud ettevõttes.
- 2.5. Sertifikaadi kehtivuse peatamise ja lõpetamise tingimused:
 - klient on rikkunud eeskirju, millel sertifitseerimine põhineb, või sertifitseerimislepingu tingimusi;
 - sertifikaadi kehtivust on omavoliliselt laiendatud aladele või osakondadele, mida ei sertifitseeritud;
 - klient ei võimalda õigeaegselt järelevalveauditit läbi viia;
 - sertifitseerimisel või järelevalvel on klient andnud ebaõigeid andmeid;
 - klient ei ole teatanud muudatustest oma kontrollisüsteemis;
 - klient ei suuda likvideerida auditi käigus leitud mittevastavusi;
 - on tekkinud rahaline võlgnevus Metrosertile;
 - kliendi organisatsioon on oma tegevuse lõpetanud;
 - klient on esitanud sellekohase avalduse või kirja;
 - teine sertifitseerimisasutus on vastava sertifikaadi üle võtnud.
- 2.6. Sertifikaadi kehtivuse peatamise ja lõpetamise tingimused on avalikult kättesaadavad ASi Metrosert koduleheküljel:

<https://metrosert.ee/teenused/sertifitseerimine/kiinnispaki-taitekoguse-kontrollisusteemi-sertifitseerimine/>.

- 2.7. Kliendil on õigus sertifikaadi väljastamisest keeldumise, sertifikaadi peatamise, tühistamise või muu auditiga seotud otsuse kohta või ASi Metrosert tegevuse kohta esitada kirjalikult kaebus või apellatsioon ASi Metrosert juhatausele. Apellatsiooni või kaebuse menetlemisele võtmise ning selle menetlemise käigu kohta esitatakse kliendile kirjalik teade 30 päeva jooksul pärast apellatsiooni või kaebuse laekumist.

Kaebuse või apellatsiooni esitamise kord on kirjeldatud ASi Metrosert koduleheküljel: <https://metrosert.ee/ettevottest/sertifitseerimine/>.

3. Sertifikaadi ja sertifitseerimismärgi kasutamine

- 3.1. Klient kohustub täitma ASi Metrosert poolt kehtestatud nõudeid sertifitseeritusele viitamisel meedias (näiteks internet, brošüürid, reklaami- ja muud materjalid). Nõuded sertifikaadi ja sertifitseerimismärgi kasutamisele on lepingu lahutamatu osa. Vastavasisuline juhend on kättesaadav ka ASi Metrosert koduleheküljel: <https://metrosert.ee/wp-content/uploads/2023/01/S-4-Sertifikaadi-ja-sertifitseerimismargi-kasutamine.pdf>
- 3.2. Klient ei tee ega luba teha mingeid enda sertifitseeringut puudutavaid eksitavaid avaldusi.
- 3.3. Klient ei kasuta ega luba kasutada sertifikaati või osa sellest eksitaval viisil.
- 3.4. Klient korrigeerib kõik viited enda sertifitseeritusele, kui sertifitseeritud käsitlusala on kitsendatud.
- 3.5. Klient ei kasuta ega luba kasutada viiteid oma kinnispaki täitekoguse kontrollisüsteemi sertifitseeringule viisil, mis võib jätta eksitava mulje, nt et sertifitseeritud on juhtimissüsteemi.
- 3.6. Klient ei viita sertifitseeringule valdkondades, mis on sertifikaadi käsitluselast väljas.
- 3.7. Klient ei kasuta sertifitseeringut viisil, mis võib põhjustada ASile Metrosert ja/või sertifitseeringule halba mainet ja avalikkuse usalduse kaotust.

4. Intellektuaalse omandi õigused

- 4.1. Auditi tulemusena esitatud auditi aruanne, sertifitseerimisotsus ja sertifikaadid on osa sertifitseerimisprotsessist ja kuuluvad ASile Metrosert.
- 4.2. Klient ei tohi kasutada sertifitseerimisdokumenti või osa sellest eksitaval viisil.

Kinnitatud AS Metrosert juhatusel liikme
31.05.2019 käskkirjaga nr 39
Muudetud AS Metrosert juhatusel liikme
19.02.2020 käskkirjaga nr 2
Muudetud AS Metrosert juhatusel liikme
19.10.2022 käskkirjaga nr 44
Muudetud AS Metrosert juhatusel liikme
08.01.2024 käskkirjaga nr 4
Muudetud AS Metrosert juhatusel liikme
16.03.2026 käskkirjaga nr 13

5. Info avaldamine kolmandatele osapooltele

- 5.1. AS Metrosert kohustub hoidma sertifitseerimise ja järelevalve käigus saadud infot kliendi organisatsiooniliste, protseduuriliste ja finantsalaste andmete kohta konfidentsiaalsena, välja arvatud informatsiooni, mis:
- 5.1.1. on avalikustatud kliendi enda poolt või kliendi nõusolekul;
- 5.1.2. on sertifitseerimistoimingutega määratletud ja esitatakse akrediteerimisasutusele viimase nõudmisel.
- 5.2. AS Metrosert teeb avalikult kättesaadavaks kliendi kohta järgmise informatsiooni: organisatsiooni nimi ja registrikood, sertifitseeringuga kaetud standard – kinnispakk (e-märgis) - ja käsitusala, akrediteeringud, sertifikaadi väljaandmise ja kehtivuse kuupäevad, informatsioon sertifitseeringu kehtivuse peatamise või tühistamise kohta.
- 5.3. Kui seadus nõuab või lepingulised kohustused volitavad, on ASil Metrosert õigus edastada sertifitseerimistoimingutega saadud informatsiooni seaduses või lepingus ettenähtud korras asjaomastele isikutele või asutustele. AS Metrosert teavitab, kui see ei ole seadusega keelatud, klienti edastatud informatsiooni sisust ja kellele informatsioon edastati.

6. Vastutus

- 6.1. AS Metrosert garanteerib, et täidab kõik oma lepingujärgsed kohustused ning osutab teenuseid nõuetekohase hoole ja oskustega.
- 6.2. AS Metrosert ei vastuta kliendi sertifitseeritud protsessi mittevastavustest tekkinud kahju eest kolmandale poolele.
- 6.3. Klient teavitab viivitamata ASi Metrosert järelevalveperioodil kavatsdavatest olulistest muudatustest. Näiteks: õiguslikud või organisatsioonilised muudatused (ettevõtte nimi või juriidiline vorm muutub; ühinemised, omandamised või jagunemised; omanikeringi või juhtkonna oluline muutus; tehniliste võtmerollide oluliselt muutuv koosseis); ulatuse ja füüsilise asukoha muudatused (sertifitseerimise ulatuses oleva tegevuse laiendamine või kitsendamine; sertifitseeritud üksuste lisamine või eemaldamine mh kolimised, uued asukohad, uued teenused); olulised muudatused kontrollisüsteemis (nt uue olulise riski või riskivaldkonna tekkimine; süsteemi juhtimise struktuuri muutused).
- 6.4. Teenuse osutamisel kliendi asukohas vastutab klient töökeskkonna nõuetekohasuse, ohutuse ja õigusaktidest tulenevate nõuete tagamise eest. Klient tagab ASi Metrosert auditirühma liikmete ohutuse ja vajadusel juhendamise ohupiirkonnas töötamiseks ning ASi Metrosert auditirühma liikmed

kohustuvad tutvustatud nõudeid järgima. ASi Metrosert auditirühma liige võib keelduda mistahes ülesande täitmisest, kui ülesande täitmise seotud riskid ei ole aktsepteeritavad või nende minimeerimine või juhtimine ei ole piisaval tasemel korraldatud.

- 6.5. Kõik teenustes esinevad dokumenteeritud vead või puudujäägid parandab AS Metrosert mõistliku aja jooksul omal kulul tingimusel, et antud viga või puudujääk ei tulene kliendi tegevusest või tegevusetusest ning et ASi Metrosert on nimetatud vigadest või puudujääkidest nõuetekohaselt teavitatud 30 päeva jooksul pärast teenuse osutamist.
- 6.6. AS Metrosert rakendab asjakohaseid meetmeid tagamaks isikuandmete töötlemine kooskõlas valdkonda reguleerivate õigusaktidega ning kaitsmaks isikuandmeid muuhulgas (eriti) juhusliku või ebaseadusliku hävimise, kaotsimineku, muutmise, loata avalikustamise, kasutamise või volitamata juurdepääsu eest.

7. Arveldused

- 7.1. Teenuse maksumus fikseeritakse sertifitseerimislepingus.
- 7.2. Klient tasub teenuse eest arve alusel 14 kalendripäeva jooksul, kui ei ole kokku lepitud teisiti.
- 7.3. ASil Metrosert on õigus nõuda ettemaksu klientidelt, kellel on varasemalt olnud probleeme arvete tähtaegse tasumisega või Klientidelt, kes ei ole kantud Eesti äriregistrisse.
- 7.4. Kui klient ei ole arvet tasunud arvel märgitud maksetähtajaks, on ASil Metrosert õigus kliendilt nõuda viivist 0,05% tasumata summast iga tasumisega viivitatud kalendripäeva eest.
- 7.5. Täiendavalt on ASil Metrosert õigus kliendilt nõuda võlgnevuse sissenõudmiskulude hüvitamist summas 15 eurot, kui maksetähtaeg on ületatud vähemalt 14 kalendripäeva.

8. Vaidlused

- 8.1. Poolte vahel tekkinud lahkarvamused püütakse esmajoones lahendada läbirääkimiste teel.
- 8.2. Pooltevahelised pretensioonid vormistatakse kirjalikult.
- 8.3. Vaidlused, mida ei õnnestu lahendada läbirääkimiste teel, kuuluvad lahendamisele Harju Maakohtus.

9. Lisainfo

Koduleht: <https://metrosert.ee/sertifitseerimine/>
E-post: sertifitseerimine@metrosert.ee